

УТВЕРЖДЕН
Решением №1
Единственного Учредителя
от 22 декабря 2019 года

УСТАВ
ФОНДА ПОДДЕРЖКИ ДОМА МИЛОСЕРДИЯ
В НОВОСИБИРСКОМ АКАДЕМГОРОДКЕ

г. Новосибирск,
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд поддержки Дома милосердия в Новосибирском Академгородке, именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного взноса, и преследующей цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и иными правовыми актами федерального, регионального и местного уровней, а также, в соответствии с настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд поддержки Дома милосердия в Новосибирском Академгородке. Сокращенное наименование Фонда: Фонд Дома милосердия в Академгородке.

1.4. Единственным учредителем Фонда является Местная православная религиозная организация «Приход храма в честь Всех святых, в земле Русской просиявших Академгородка (Советского района) г. Новосибирска Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (далее по тексту – Учредитель).

1.5. Фонд создан на основании решения Приходского совета от 22 декабря 2019 года с письменного разрешения (благословения) Управляющего Новосибирской Епархией Русской Православной Церкви Митрополита Новосибирского и Бердского Никодима от 14 января 2020 года.

1.6. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд должен иметь самостоятельный баланс.

1.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках и других кредитных организациях.

1.8. Фонд имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.9. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.10. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель Фонда не несет ответственности по обязательствам Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.11. Фонд учрежден без ограничения срока деятельности.

1.12. Место нахождения Фонда: Россия, г. Новосибирск.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями создания и деятельности Фонда является формирование имущества, в том числе денежных средств, на основе добровольных взносов, пожертвований, иных поступлений, и использование этого имущества и средств на следующие цели:

- 2.1.1 содействие и помощь в уставной деятельности Частного учреждения социально-медицинского обслуживания «Дом милосердия во имя святых Марфы и Марии в Новосибирском Академгородке» (далее по тексту – Дом милосердия в Новосибирском Академгородке), созданного Местной православной религиозной организацией «Приход храма в честь Всех святых, в земле Русской просиявших Академгородка (Советского района) г. Новосибирска Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» на основании решения Приходского совета от 21 декабря 2019 года (протокол № 4 от 21.12.2019 года).
- 2.1.2 содействие застройщику (Местной православной религиозной организации «Приход храма в честь Всех святых, в земле Русской просиявших Академгородка (Советского района) г. Новосибирска Новосибирской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)») в строительстве и вводе в эксплуатацию объекта капитального строительства - Дом милосердия, расположенного в Новосибирском Академгородке по адресу: Новосибирская область, г. Новосибирск, Советский район, ул. Терешковой (далее по тексту – здание Дома милосердия), необходимого Дому милосердия в Новосибирском Академгородке для осуществления своей уставной деятельности.
- 2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации действий и проведение мероприятий, непосредственно направленных на достижение уставных целей Фонда:
- 2.2.1 привлечение и сбор добровольных взносов и пожертвований в виде денежных средств, строительных материалов, оборудования и имущества от физических и юридических лиц;
- 2.2.2 направление собранных денежных средств на оплату проектных, архитектурных, строительных работ, услуг, связанных со строительством и эксплуатацией здания Дома милосердия, благоустройством прилегающей к нему территории, хозяйственных объектов, непосредственно связанных с эксплуатацией здания Дома Милосердия;
- 2.2.3 организация и финансирование закупок оборудования, строительных материалов, инвентаря, необходимых для строительства, функционирования, охраны и обеспечения должного содержания здания Дома милосердия и прилегающей территории;
- 2.2.4 передача собранного (пожертвованного) имущества для целей строительства, обустройства и эксплуатации здания Дома милосердия;
- 2.2.5 поиск и привлечение подрядных организаций, исполнителей услуг для оказания помощи (содействия) в строительстве и содержании здания Дома милосердия и деятельности Дома милосердия в Новосибирском Академгородке;
- 2.2.6 осуществление контроля за целевым использованием финансовых средств, имущества, результатов работ и оказанных услуг, выделяемых Фондом на реализацию целей, предусмотренных настоящим уставом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств, приостановление их выдачи;

- 2.2.7 проведение компаний, акций, мероприятий, направленных на привлечение средств для достижения целей Фонда, а также их освещение в средствах массовой информации;
- 2.2.8 создание и поддержание Интернет-ресурсов, направленных на привлечение внимания к строительству здания Дома милосердия и деятельности Дома милосердия в Новосибирском Академгородке и сбор средств для достижения целей Фонда, информирование о своей деятельности;
- 2.2.9 поддержка социальных, благотворительных, медицинских и образовательных программ Дома милосердия в Новосибирском Академгородке;
- 2.2.10 поддержка конференций, семинаров, а также акций и мероприятий, проводимых Домом милосердия в Новосибирском Академгородке по вопросам ухода за больными, медицинской, социально-благотворительной деятельности.
- 2.3. Заключение договоров, вступление в правоотношения, совершение юридически значимых действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направленных на реализацию целей Фонда.
- 2.4. Фонд не осуществляет предпринимательскую деятельность.
- 2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Источниками формирования имущества Фонда в денежной или иных формах являются:

- поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц, благотворительная помощь;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.2. Фонд может иметь на праве собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, ценные бумаги, денежные средства в рублях и иностранной валюте и иное имущество, не запрещенное российским законодательством. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином вещном праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Собственностью Фонда также является созданное им, приобретённое или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции и другие ценные бумаги.

3.4. Всё имущество Фонда является собственностью Фонда и не подлежит распределению в пользу Учредителя, а направляется на цели, ради которых создан Фонд.

3.5. Учредитель Фонда не обладает правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

3.6. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения своих уставных целей.

3.7. Имущество Фонда отражается на его балансе.

3.8. Фонд в соответствии с законодательством публикует отчеты об использовании своего имущества.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда. Основная функция Совета Фонда – обеспечение соблюдения целей, в интересах которых создан Фонд.

4.2. Первоначальный состав Совета Фонда формируется Учредителем Фонда в количестве не менее трех человек сроком на три года.

Дальнейшее изменение состава Совета Фонда производится решением самого Совета Фонда, принятым квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов от общего числа членов Совета Фонда).

4.3. Член Совета Фонда может быть исключен из состава Совета Фонда по собственному заявлению либо решением Совета Фонда, принятым квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов от общего числа членов Совета Фонда).

В случае прекращения полномочий члена (членов) Совета Фонда, Совет Фонда вправе продолжить работу в оставшемся составе вплоть до принятия решения Совета Фонда по утверждению нового состава.

4.4. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев.

4.5. К исключительной компетенции Совета Фонда относится:

4.5.1 определение приоритетных направлений деятельности;

4.5.2 определение принципов формирования и использования имущества и денежных средств Фонда;

4.5.3 утверждение годового бюджета Фонда, внесение в него изменений, утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

4.5.4 изменение Устава Фонда;

4.5.5 избрание и освобождение от должности директора Фонда;

4.5.6 утверждение положения о Попечительском совете;

4.5.7 утверждение состава Попечительского совета;

4.5.8 утверждение положений о филиалах и представительствах Фонда;

4.5.9 создание филиалов и открытие представительств Фонда;

4.5.10 создание хозяйственных обществ, участие в других организациях;

4.5.11 одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

4.6. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Внеочередное заседание Совета Фонда может быть созвано по инициативе Председателя Совета Фонда, членов Совета Фонда, Попечительского совета, директора Фонда.

4.8. Совет Фонда правомочен решать вопросы, отнесенные к его компетенции, если на заседании Совета Фонда присутствует не менее половины его членов.

4.9. Решения по вопросам, указанным в пункте 4.5, принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее чем 2/3 голосов от общего числа представленных на заседании Совета Фонда. Решения по остальным вопросам

принимаются простым большинством голосов. Каждый член Совета Фонда при голосовании обладает одним голосом.

4.10. Работой Совета Фонда руководит Председатель Совета Фонда, избираемый Советом Фонда из его состава на срок полномочий Совета Фонда.

Председатель заседания Совета Фонда:

- председательствует на заседании Совета Фонда;
- подписывает протоколы, письма и иные документы по результатам каждого заседания;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него Советом Фонда.

4.11. Решения Совета Фонда оформляются протоколом заседания, который подписывается Председателем заседания Совета Фонда и секретарем заседания.

4.12. Единоличным исполнительным органом Фонда является директор.

4.13. При учреждении Фонда директор назначается Учредителем Фонда сроком на 3 года. В дальнейшем директор Фонда избирается Советом Фонда.

4.14. К компетенции директора относится решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Совета Фонда, в том числе:

- руководство деятельностью Фонда, обеспечение достижения основных целей Фонда, выполнение решений Совета Фонда;
- осуществление действий от имени Фонда без доверенности, представление его интересов в отношениях со всеми органами государственной власти, местного самоуправления, организациями и общественными объединениями по всем делам и вопросам, связанным с деятельностью Фонда в Российской Федерации и за границей, заключение сделок;
- распоряжение денежными средствами и иным имуществом Фонда;
- организация подготовки и проведения заседаний Совета Фонда;
- осуществление приема и увольнение работников Фонда;
- назначение директоров филиалов и представительств, согласование кандидатуры заместителей директоров филиалов, выдача соответствующих доверенностей директорам филиалов и представительств;
- представление по запросам Совета Фонда и Попечительского совета любой информации по всем вопросам, связанным с деятельностью Фонда;
- решение иных вопросов, связанных с деятельностью и обеспечением деятельности Фонда, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции Совета.

4.15. Указания и распоряжения директора Фонда, осуществленные в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

5.1. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.2. Попечительский совет имеет право:

- производить полную или частичную ревизию хозяйственной деятельности Фонда;

- инициировать, путем обращения к Совету Фонда, проведение ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
- знакомиться с данными аудиторских проверок деятельности Фонда;
- знакомиться с приказами директора, годовыми отчетами о деятельности Фонда и иными документами, касающимися деятельности Фонда;
- требовать от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений;
- предъявлять Совету Фонда и директору требования об устранении нарушений законодательства и настоящего Устава;
- представлять Совету Фонда и директору предложения, направленные на предотвращение нанесения ущерба Фонду;
- представлять на рассмотрение Совета Фонда долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

5.3. Количественный состав Попечительского совета определяется решением Совета Фонда, принятым простым большинством голосов, сроком на 3 года. Количество раз пребывания в должности каждого из членов Попечительского совета не ограничено.

Изменения в действующем составе Попечительского совета производятся по решению Попечительского совета и утверждаются решением Совета Фонда, принятым простым большинством голосов.

В случае досрочного прекращения полномочий члена (членов) Попечительского совета, Попечительский совет вправе продолжить работу в оставшемся составе вплоть до принятия решения Совета Фонда по утверждению нового состава Попечительского совета.

5.4. Первый состав Попечительского совета подлежит утверждению Советом Фонда в течение месяца с момента государственной регистрации Фонда.

5.5. Для работы в составе Попечительского совета могут приглашаться лица, обладающие авторитетом, пользующиеся уважением и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия гражданина, приглашенного в члены Попечительского совета.

5.6. Члены Совета Фонда, а также лица, замещающие должность директора, осуществляющие полномочия главного бухгалтера или бухгалтера Фонда, не могут быть членами Попечительского совета.

5.7. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание может быть созвано по инициативе, члена Совета Фонда, члена Попечительского совета или директора.

5.8. Заседание Попечительского совета является полномочным в случае присутствия на нем не менее 2/3 членов Попечительского совета. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

Если иное не предусмотрено настоящим Уставом, решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов, при этом форму голосования Попечительский совет избирает самостоятельно.

5.9. Решения Попечительского совета фиксируются в протоколе, который должен быть подписан Председателем заседания Попечительского совета и секретарем.

5.10. Председатель заседания Попечительского совета избирается на каждом заседании Попечительского совета из состава присутствующих членов Попечительского совета большинством голосов.

Председатель заседания Попечительского совета председательствует на заседании и руководит работой Попечительского совета, подписывает протоколы, письма и иные документы по результатам каждого заседания, а также осуществляет иные полномочия, возложенные на него на данном заседании Попечительского совета.

5.11. Выход членов из Попечительского совета возможен:

- по личному заявлению;
- по решению Совета Фонда;
- по решению большинства остальных членов Попечительского совета с обязательным утверждением этого решения Советом Фонда.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

6.1. Настоящим Уставом предусмотрена возможность внесения изменений в Устав Фонда.

6.2. Согласно пункту 4.5.4 настоящего Устава внесение изменений и дополнений в Устав относится к компетенции Совета Фонда.

6.3. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) представленных на заседании членов Совета Фонда.

6.4. Изменения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном российским законодательством порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

7. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

7.1. Ликвидации Фонда может быть осуществлена только на основании решения суда. Фонд может быть ликвидирован в следующих случаях:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает, в соответствии с законом, порядок и сроки ликвидации Фонда.

7.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

7.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок

заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации объявления о ликвидации Фонда.

7.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомлению в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

7.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о его ликвидации.

7.8. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной законом, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения. Имущество Фонда, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю Фонда.

7.10. Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.